

年 月 日

守谷市長

宛て

申請者 住 所
 (保護者) 氏 名
 電話番号

守谷市保育ルーム利用許可申請書

保育ルームの利用について、次のとおり申請します。

参加事業名	もりや市民大学（守谷を知るコース）	
乳幼児氏名		
生年月日	年 月 日（年齢 歳 箇月）	
在園している 幼稚園等	※市外の方のみ記入	
利用日時	<input type="checkbox"/> 6/15（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 6/29（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 7/13（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 8/ 3（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 8/24（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 9/28（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 10/5（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 10/19（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 11/ 2（土）10:15～12:15	<input type="checkbox"/> 12/14（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 1/18（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 2/ 1（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 3/ 8（土）10:15～12:15 <input type="checkbox"/> 3/15（土）10:15～12:15 ※9/14、11/16、12/21は校外講義のため、保育ルームの利用はできません。

なお、利用に当たっては、下記の事項を遵守します。

記

- 1 全ての持ち物に記名します。
- 2 授乳・おむつ替えを済ませてから預けます。
- 3 飲み物等が必要なときは自分で用意します。
- 4 保育にあたって必要な物は、事前に預けます。
- 5 健康状態など乳幼児の様子を保育カードに記載し、事前に保育者に知らせます。また、必要があるときは、事業の途中で呼び出されることを承諾します。
- 6 キャンセルする場合には、指定された日時までに連絡します。